

Premium-S Kft.

Adatkezelési és adatvédelmi tájékoztatója

Tartalomjegyzék:

- 1. AZ ADATKEZELŐ CÍME, ÉS ELÉRHETŐSÉGEI**
- 2. FOGALOM MAGYARÁZAT**
- 3. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA**
- 4. AZ ADATKEZELÉS ALAPELVEI**
- 5. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR**
- 6. A KEZELT SZEMÉLYES ADATOK KÖRE, CÉLJA, IDŐTARTAMA, JOGALAPJA**
- 7. AZ ADATOK VÉDELMERE TETT TECHNIKAI ÉS SZERVEZÉSI INTÉZKEDÉSEK**
- 8. IGÉNYBE VETT ADATFELDOLGOZÓK**
- 9. JOGOK ÉS JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK**

email: adatvedelmiszabalyzatok@gmail.com

tel.: 06-30-495-54-65

Jelen dokumentum érvényessége:

Készült: 2026. június hónapban

Felülvizsgálat esedékessége: Az adatkezelésben bekövetkezett változásig, de legkésőbb 2027. június hónapban.

Az adatkezelő címe és elérhetőségei

Név / cégnév: Premium-S Kft.

Székhely: 6000 Kecskemét, Szirom utca 29.

Telephely: 6035 Ballószög, Wass Albert utca 25.

Adószám: 11036478-2-03

Cégjegyzékszám vagy nyilvántartási szám: 03-09-103011

Telefon: +36-20-297-9292

E-mail: premium@premium-s.hu

A szabályzat tartalmáért felelős személy: Szécsényi Ferenc Tibor

Az adatkezelési tájékoztató elérhetősége: 6035 Ballószög, Wass Albert utca 25.

A szabályzat hatályba lépésének dátuma: 2026.06.05.

Fogalommagyarázat

érintett: bármely meghatározott, személye adat alapján azonosított vagy közvetlenül vagy közvetve- azonosítható természetes személy;

személyes adat: az érintettel kapcsolatba hozható adat -különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret, valamint az abból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;

hozzájárulás: az érintett kívánságának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok -teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő- kezeléséhez;

tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri;

adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajtja;

adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése, és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (például ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;

nyilvánosságra hozatal: az adatot bárki számára történő hozzáférhetővé tétele

adat törlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges;

adat megjelölés: az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából;

adat zárolás: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából;

adat megsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;

adatifeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az az alkalmazás helyétől, feltéve, hogy a technikai feladatot az adatokon végzi;

adatifeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, vagy amely az adatkezelővel kötött szerződése alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő szerződéskötést is- az adatok feldolgozását végzi;

harmadik személy: olyan természetes vagy jogiszemély, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy adatifeldolgozóval;

Az adatkezelés célja

A Premium-S Kft. a Szabályzat megalkotásával és elérhetővé tételével biztosítja a GDPR III. fejezetében meghatározott érintetti jogokat azzal, hogy meghatározza az adatvédelmi elvek gyakorlati megvalósulását és vállalkozás által folytatott adatvédelmi folyamatokat. A Szabályzat meghatározza a vállalkozás által kezelt, illetve az általa megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott személyes adatokat, azok forrását, az adatkezelés célját, jogalapját, időtartamát, az adatkezelésbe esetlegesen bevont adatfeldolgozó nevét, címét és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységét, továbbá - az érintett személyes adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapját és címzettjét.

A Szabályzat további célja, hogy egységes szerkezetbe foglalja az adatkezelésben résztvevő munkavállalók és a vállalkozással egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy számára a vállalkozás minden adatkezelési folyamatát.

A Szabályzattal a Premium-S Kft. biztosítani kívánja az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, meg kívánja akadályozni az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, azok jogosulatlan megváltoztatását, illetve nyilvánosságra hozatalát.

A Szabályzat személyi hatálya kiterjed minden olyan személyre, aki a vállalkozással fennálló, így különösen munkavállalói-, munka-, adatfeldolgozói-, megbízási jogviszonya alapján (továbbiakban: a vállalkozás munkatársa) személyes adatokhoz hozzáfér, vagy azok birtokába jut.

A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a vállalkozásban megvalósuló minden folyamatra, melynek során a GDPR 4. cikk 1. pontjában meghatározott személyes adat kezelése történik.

A Szabályzat időbeli hatálya annak kihirdetésétől számított 1 év.

Az adatkezelés alapelvei

A Premium-S Kft. az adatkezelés során az alábbi alapelvek alapján szervezi folyamatait:

- jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság elve [GDPR 5. cikk (1) a]): A vállalkozás személyes adatot csak jogszerűen és a tisztességesen kezel, az adatkezelést az érintett számára átlátható módon végzi, többek között jelen Szabályzatot könnyen elérhetővé teszi.
- célhoz kötöttség elve [GDPR 5. cikk (1) b)): a vállalkozás minden esetben, ha személyes adatot kezel, az adat felvétele előtt meghatározza a személyes adat kezelésének célját, amely így előre meghatározott, egyértelmű és jogszerű. Személyes adatot a Társaság az előre meghatározott céllal össze nem egyeztethető módon nem kezel. Amennyiben teljesült az adatkezelés célja és jogszabály nem írja elő kötelezően az adat további kezelését, úgy a személyes adatot törli.
- adattakarékosság elve [GDPR 5. cikk (1) c)): a vállalkozás az adatkezelés során csak olyan személyes adatot kezel, amely a cél eléréséhez megfelelő és releváns, az adatkezelést csak a cél eléréséhez szükséges minimum adatmennyiségre korlátozza.
- pontosság elve [GDPR 5. cikk (1) d)): a vállalkozás törekszik rá, hogy az általa kezelt személyes adatok pontosak és naprakészek legyenek és a jelen Szabályzatba foglalt módon törekszik rá, hogy a pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törölje vagy helyesbítse.
- korlátozott tárolhatóság elve [GDPR 5. cikk (1) e)): a vállalkozás személyes adatot csak úgy tárol, hogy a személyes adat érintettje csak az adatkezelés céljának eléréséig azonosítható az adatkezelés során, a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolását csak jogszabály kötelező előírása alapján végzi.
- integritás és bizalmasság elve [GDPR 5. cikk (1) f)): a vállalkozás az adatkezelési folyamatait úgy tervezi és hajtja végre, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítja a személyes adatok megfelelő biztonságát, így különösen az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet.
- elszámoltathatóság elve [GDPR 5. cikk (2)]: a vállalkozás az adatkezelési folyamatait úgy tervezi és hajtja végre, hogy az adatkezelés bármely pillanatában képes legyen a jelen pontba foglalt elveknek való megfelelést igazolni.

Jogszabályi háttér

Adatkezelési alapelveink összhangban vannak az adatvédelemmel kapcsolatos hatályos jogszabályokkal, így különösen az alábbiakkal:

1997. évi CLV. törvény — a fogyasztóvédelemről (Fgytv.)

1998. évi XIX. törvény — a büntetőeljárásról (Be.)

2000. évi C. törvény— a számvitelről (Számv. tv.)

2001. évi CVIII. törvény — az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások egyes kérdéseiről (Eker. tv.)

2003. évi C. törvény — az elektronikus hírközlésről (Eht.)

2005. évi CXXXIII. törvény — a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól (SzVMt.)

2008. évi XLVIII. törvény — a gazdasági reklámtevékenység egyes korlátairól (Grt.)

2011. évi CXII. törvény — az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infotv.)

2012. évi I. törvény— a munka törvénykönyvéről

2013. évi V. törvény — a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)

Az európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) — a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről (általános adatvédelmi r.)

2019. évi XXXIV. törvény — GDPR végrehajtásához szükséges koherencia biztosításáról

A kezelt személyes adatok célja, köre, időtartama, jogalapja

A VÁLLALKOZÁS MUNKAVISZONNYAL KAPCSOLATBAN FOLYTATOTT ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEI

A Munkaviszony létesítését megelőzően folytatott adatkezelés

A munkaviszony létesítése előtt megvalósuló adatkezelés az azt megelőző pályázattási eljárással, valamint a munkakörre való alkalmasság vizsgálatával összefüggésben valósul meg.

A munkavállalók felvételére irányuló pályázattási eljárás során folytatott adatkezelés

Az adatkezelés célja: pályázat elbírálása, munkaszerződés kötése.

Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pont)

Kezelt adatok köre: név, lakcím, születési hely, idő, végzettség, szakmai képzettség, telefonszám, e-mail cím, képmás.

Érintett személyek kategóriái: az álláspályázatra jelentkező személyek.

Személyes adatok címzettjei: a munkáltatói jogkör gyakorlója, a humánpolitikai feladatot ellátó munkavállaló(k).

Az adatkezelés időtartama: a munkavállaló kiválasztását követően a ki nem választott jelentkezők tekintetében az adatkezelési cél megszűnik, ezért a jelentkezők személyes adatait haladéktalanul törölni kell.

Fennáll a törlési kötelezettség abban az esetben is, ha az érintett még a jelentkezés során meggondolja magát, visszavonja pályázatát. A jelentkezőt tájékoztatni kell a kiválasztás tárgyában hozott döntés eredményéről.

Adattovábbítás: nem történik

Munkakörre való alkalmassági vizsgálat során végzett adatkezelés

Az Mt. 10. S (1) bekezdése alapján a munkavállalókkal szemben kizárólag két típusú alkalmassági vizsgálat alkalmazható:

– olyan alkalmassági vizsgálatok, amelyeket munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, másrészt olyan vizsgálatok, amelyeket nem ír ugyan elő munkaviszonyra vonatkozó szabály, de amelyre a munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükség van. Az alkalmassági vizsgálat mindkét esetkörében részletesen tájékoztatni kell a munkavállalókat többek között arról, hogy az alkalmassági vizsgálat milyen készség, képesség felmérésére irányul, a vizsgálat milyen eszközzel, módszerrel történik. Amennyiben jogszabály írja elő a vizsgálat elvégzését, akkor tájékoztatni kell a munkavállalókat a jogszabály címéről és a pontos jogszabályhelyről is.

Az adatkezelés jogalapja:

- Jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés — Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont)
- szerződés teljesítése, [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont)

Az adatkezelés célja: munkakör betöltésére való alkalmasság megállapítása, munkaviszony létesítése.

A személyes adatok kezelésére jogosult személyek a vizsgálati eredmény tekintetében a vizsgálatot végző szakember és a vizsgált személy. A munkáltató csak azt az információt kaphatja meg, hogy a vizsgált személy a munkára alkalmas-e vagy sem, illetve milyen feltételek biztosítandók ehhez. A vizsgálat részleteit, illetve annak teljes dokumentációját azonban a munkáltató nem ismerheti meg.

Adatok kezelésének időtartama: a munkaviszony megszűnését követő 8 év.

Munkaügyi nyilvántartás keretében folytatott adatkezelés

A Vállalkozás a munkaügyi nyilvántartásban kezelt, alábbiakban megnevezett munkavállalói személyes adatokat a munkáltató jogi kötelezettség teljesítése, szerződés teljesítése alapján kezeli. A Vállalkozás az adatkezelési tevékenység megkezdését megelőzően tájékoztatja a munkavállalót az adatkezelés jogalapjáról és céljáról.

Az adatkezelés jogalapja:

- Jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés — Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont)
- Szerződés teljesítésén alapuló adatkezelés — Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont)

A személyes adatok köre:

Név, lakcím, ideiglenes lakcím, postai cím, telefonszám, e-mail cím, TAJ szám, adóazonosító jel, személyi igazolvány szám, lakcímkártya szám, munkabér nettó, bruttó összege, bankszámlaszám, letiltások, levonások címei, ill. a jogosultak bankszámlaszámjai, gyermekek, eltartottak és azok TAJ száma, értesítendő legközelebbi hozzátartozó.

Kezelt adatok köre egyszerű foglalkoztatás esetén: családi és utónév, születési hely, születési idő, anyja neve, lakcím, adóazonosító jel, TAJ szám, egyszerűsített munka jellege, munkakör megnevezése, munkaviszony kezdete és megszűnésének napja, alkalmi munka esetén a ledolgozott munkaórák száma/nap (naponként), rendes munkaidő, bruttó személyi alapbér, nettó személyi alapbér, bankszámlaszám, munkavégzés helye

Kezelt adatok köre megbízási jogviszony esetén: családi és utónév, születési hely, születési idő, anyja neve, lakcím, adóazonosító jel, TAJ szám, jogviszony kezdete, FEOR szám, biztosítási jogviszonyának kezdete, kódja, megszűnése, biztosítás szünetelésének időtartama, heti munkaidő, bruttó megbízási díj, nettó megbízási díj, bankszámlaszám, munkavégzés helye

Érintettek köre: a Vállalkozás munkavállalói.

A fentiekben rögzített személyes adatok címzettjei: a munkáltatói jogkör gyakorlója, a Vállalkozás személyügyi tevékenységet, könyvviteli, bérszámfejtői feladatot ellátó munkavállalói, adatfeldolgozói.

Az adatkezelés célja: munkaviszonyból eredő kötelezettségek teljesítése, (bérfizetés), munkaviszonyból eredő jogok gyakorlása. Munkaviszony létrehozása, megszüntetése.

Az adatkezelés időtartama: a munkaviszony megszűnését követő 8 év.

Munkavállalói adatok kezelése munkabér átutalás céljából

Az adatkezelés célja: Munkavállaló munkabérének átutalása.

Kezelt adatok köre: Banki átutalás teljesítéséhez szükséges személyes adatok (ideértve különösen a következő személyes adatokat: név, lakcím, születési hely, idő, bankszámlaszám)

Az adatkezelés jogalapja: szerződés teljesítésén alapuló adatkezelés — Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont)

Az adatkezelés időtartama, törlésre előírányzott határidők: A munkavállaló munkaviszonya megszűnését követő elszámolást követő 5 munkanap.

Az érintettek köre: Az Adatkezelő vállalkozás munkavállalói.

Adattovábbítás: Nem kerül sor adatközlésre.

A munkavállaló munkaviszonnyal összefüggő magatartásának ellenőrzése

A munkáltató a munkavállalót csak a munkaviszonnyal összefüggő magatartása körében ellenőrizheti. Az ellenőrzés és az annak során alkalmazott eszközök, módszerek nem járhatnak az emberi méltóság megsértésével. A munkavállaló magánélete nem ellenőrizhető.

A munkáltató előzetesen tájékoztatja a munkavállalót azoknak a technikai eszközöknek az alkalmazásáról, amelyek a munkavállaló ellenőrzésére szolgálnak.

JELENLÉTI ÍV

Az adatkezelés célja: A munkába érkezés és távozás időpontjának ellenőrzése, ledolgozott órák összesítése.

Az adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés — Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont)

Érintettek köre: Az adatkezelő munkavállalói.

Az adatkezelés időtartama: A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. S (2) bek. alapján 8 év.

Adattovábbítás: Könyvelő.

Adattárolásra alkalmas eszközökkel kapcsolatos eljárási rend

Amennyiben Társaságunk munkavégzés céljából számítógépet, laptopot, tabletet, okostelefont, fényképezőgépet, kamerát vagy egyéb, adattárolásra alkalmas eszközt (továbbiak eszközök) bocsát a munkavállaló rendelkezésre, azt a munkavállaló kizárólag munkaköri feladata ellátása érdekében használhatja, ezen készülékek magáncélú használata tilos. Ezeken az eszközökön a munkavállaló az internetet magáncélra nem használhatja, semmilyen személyes adatot, levelezést, fotót, videót nem kezelhet és nem tárolhat sem önállóan, sem különféle alkalmazások keretében.

A munkavállaló tudomásul veszi, hogy a Társaság a céges tulajdonú eszközöket és az azokon tárolt adatokat rendszeresen ellenőrizheti.

Az adatbiztonság, illetve az informatikai rendszer védelme miatt a Társaság informatikai hálózatát üzemeltető társaság a számítógép tartalmába jogosult betekinteni, de az ily módon megismert adatokat harmadik személy számára így a Társaság részére - sem továbbíthatja.

A céges eszközök ellenőrzése során az adatkezelés jogalapja a munkáltató jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont), az ellenőrzés célja ezen készülékek használatára vonatkozó munkáltatói rendelkezések betartásának ellenőrzése, illetve a munkavállalói kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése. Az ellenőrzés végrehajtására Társaságunk vezetője, illetve a munkáltatói jogok gyakorlója jogosult.

Amennyiben az ellenőrzés körülményei lehetővé teszik, biztosítjuk az ellenőrzés időtartama alatt a munkavállaló jelenlétét.

Az ellenőrzés előtt Társaságunk tájékoztatja a munkavállalót arról, hogy

- milyen munkáltatói érdekek alapján történik az ellenőrzés,
- a munkáltató részéről ki végezheti az ellenőrzést,
- milyen szabályok szerint kerülhet sor ellenőrzésre,
- mi az eljárás menete, valamint
- milyen jogai és jogorvoslati lehetőségei vannak a munkavállalónak a céges készülékek ellenőrzés kapcsán.

Az ellenőrzés során Társaságunk köteles betartani a fokozatosság elvét és a szükségesség-arányosság követelményét, ennek megfelelően elsődlegesen a tárolt fájlok és levelek megnevezéséről, illetve címzettjéről és tárgyából állapítjuk meg azt, hogy azok a munkavállaló munkaköri feladatával kapcsolatosak-e vagy személyesek. A nem személyes célú fájlok és e-mailek tartalmát korlátozás nélkül vizsgálhatjuk, a személyes fájlok tartalmának megismerésére azonban nem vagyunk jogosultak annak ellenére sem, hogy a készülékek személyes használata jelen szabályzat szerint nem megengedett. Amennyiben az ellenőrzés során az ellenőrzést végző személy megállapítja az internethasználattal kapcsolatos szabályok megszegését (például az internetes előzmények átvizsgálása eredményeképpen), akkor sem jogosult vizsgálni, hogy a nem engedélyezett weblapok meglátogatása során milyen tevékenységet végzett azokon a munkavállaló (például milyen aloldalakat nyitott meg, milyen video fájlokat tekintett meg stb.)

Amennyiben az ellenőrzés során megállapítjuk, hogy a munkavállaló az adatvédelmi szabályzat rendelkezéseit megsértve magáncélra is használta céges készülékét, abban az esetben felszólítjuk, hogy haladéktalanul törölje arról a személyes adatokat. Amennyiben az ellenőrzés során a munkavállaló nincs jelen, illetve nem működik együtt, a személyes adatokat töröljük. Ezen készülékek adatvédelmi szabályzattal ellentétes használata miatt Társaságunk munkajogi jogkövetkezményeket alkalmazhat a munkavállalóval szemben. Felhívjuk a munkavállalóink figyelmét, hogy a munkavégzés céljáról rendelkezésre bocsátott céges eszközök elvesztésesét, a munkavállaló birtokából egyéb módon kikerülését (lopást), az eszköz megsérülését vagy bármi módon működésképtelenné válását — további intézkedés céljából — haladéktalanul jelenteni kötelesek a munkáltatói jogokat gyakorló vezetőknek. A munkavállaló tudomásul veszi, hogy az adatvédelmi incidens kivizsgálásában, illetve a kárenyhítésben tevékenyen köteles részt venni.

Telefonhasználattal kapcsolatos eljárási rend

Társaságunk ellenőrizheti valamennyi kimenő hívás hívószámát és adatait mind a híváslista, mind a telefonban tárolt adatok alapján.

Amennyiben a munkavállaló a céges mobiltelefont magáncélra használta, azt köteles bejelenteni. Ebben az esetben a Társaságunk a szolgáltatótól hívásrészletezőt kér és felhívjuk a munkavállalót arra, hogy a listán a magáncélú hívásaival kapcsolatos telefonszámokat tegye felismerhetetlenné. A magáncélú hívások költségeit a munkavállaló viseli.

A céges mobiltelefon használatának ellenőrzése során az adatkezelés jogalapja a munkáltató jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont). A céges eszközök ellenőrzése során az ellenőrzés célja ezen készülékek használatára vonatkozó munkáltatói rendelkezések betartásának ellenőrzése, illetve a munkavállalói kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése. Az ellenőrzés végrehajtására Társaságunk vezetője, illetve a munkáltatói jogok gyakorlója jogosult.

Amennyiben az ellenőrzés körülményei lehetővé teszik, biztosítjuk az ellenőrzés időtartama alatt munkavállalónk jelenlétét.

Az ellenőrzés előtt tájékoztatjuk a munkavállalónkat arról, hogy

- milyen munkáltatói érdekek alapján történik az ellenőrzés,
- a munkáltató részéről ki végezheti az ellenőrzést
- milyen szabályok szerint kerülhet sor ellenőrzésre,
- mi az eljárás menete, valamint
- milyen jogai és jogorvoslati lehetőségei vannak a munkavállalónak a céges készülékek ellenőrzés kapcsán.

A Társaságnál használt vezeték nélküli telefonok esetében a céges mobiltelefonok használatának szabályait kell irányadónak tekinteni.

Társaságunk felhívja a munkavállalóink figyelmét, hogy a munkavégzés céljából rendelkezésére bocsátott céges telefon elvesztésével, a munkavállaló birtokából egyéb módon kikerülését (lopást), a telefon megsérülését vagy bármi módon működésképtelenné válását — további intézkedés céljából — haladéktalanul jelenteni köteles a munkáltatói jogokat gyakorló vezetőnek. A munkavállaló tudomásul veszi, hogy az adatvédelmi incidens kivizsgálásában, illetve a kárenyhítésben tevékenyen köteles részt venni.

A „céges” internethasználat ellenőrzése

Társaságunk munkavállalója a „céges” internet használatának során csak a munkaköri feladatával kapcsolatos honlapokat tekintheti meg, a személyes célú munkahelyi internethasználatot a munkáltató nem engedélyezi, ezért az informatikai rendszer blokkolhatja egyes honlapok megtekintését.

Társaságunk a vonatkozó jogszabályok, valamint az Adatvédelmi Szabályzatban foglaltak alapján a munkavállalóink internethasználatát ellenőrizheti, mellyel kapcsolatos adatkezelés jogalapja a munkáltatói jogos érdek. Az ellenőrzés végrehajtására a Társaság vezetője, illetve a munkáltatói jogok gyakorlója jogosult.

Az adatbiztonság vagy az informatikai rendszer védelme miatt az informatikai hálózatot üzemeltető társaság a számítógép tartalmába jogosult betekinteni, de az így megismert adatokat harmadik személy számára - így a Társaság részére - nem továbbíthatja.

A „céges” internethasználat ellenőrzése során az adatkezelés jogalapja a munkáltató jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont), az ellenőrzés célja a „céges” internet használatára vonatkozó munkáltatói rendelkezések betartásának ellenőrzése, illetve a munkavállalói kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése. Az internethasználat konkrét ellenőrzéséről Társaságunk tájékoztatja a munkavállalókat. A tájékoztatóban kitér többek között az alábbiakra:

- milyen célból, milyen munkáltatói érdekek miatt kerül sor az internethasználat ellenőrzésére,
- a Társaság részéről ki végezheti az ellenőrzést,
- milyen szabályok szerint kerülhet sor ellenőrzésre (fokozatosság elvének betartása) és mi az eljárás menete, valamint
- milyen jogai és jogorvoslati lehetőségeik vannak a munkavállalónak az internet használatának ellenőrzésével együtt járó adatkezeléssel kapcsolatban.

Az ellenőrzés során Társaságunk betartja a fokozatosság elvét, illetve fokozottan ügyel a magánszféra sérülésének elkerülésére. Amennyiben az ellenőrzés során az ellenőrzést végző személy megállapítja az internethasználattal kapcsolatos szabályok megszegését (például az internetes előzmények átvizsgálása eredményeképpen), akkor sem jogosult vizsgálni, hogy a nem engedélyezett weblapok meglátogatása során milyen tevékenységet végzett azokon a munkavállaló (például milyen aloldalakat nyitott meg, milyen video fájlokat tekintett meg stb.)

Az céges internet Szabályzattal ellentétes használata miatt munkajogi jogkövetkezményeket alkalmazhatunk a munkavállalónkkal szemben.

A „céges e-mail fiók” használat ellenőrzése

Amennyiben Társaságunk céges e-mail fiókot bocsát a munkavállaló rendelkezésére, akkor ezt az e-mail címet és fiókot a munkavállalónk kizárólag csak munkaköri feladatai elvégzése érdekében használhatja, azaz

- Társaságunk más munkavállalóival kapcsolattartásra és ügyintézésre, valamint
- Társaságunk nevében ügyfelekkel és partnerekkel, továbbá különféle szervezetekkel, hivatalokkal kapcsolattartásra és ügyintézésre.

A munkavállaló a céges e-mail fiókot személyes célra nem használhatja, abban személyes levelezést nem tárolhat. Társaságunk jogosult az e-mail fiók teljes tartalmát és használatát rendszeresen ellenőrizni, arról másolatot készíteni. Az adatbiztonság vagy az informatikai rendszer védelme miatt az informatikai hálózatot üzemeltető informatikus a számítógép tartalmába jogosult betekinteni, de az ily módon megismert adatokat harmadik személy számára így a Társaság részére - nem továbbíthatja.

A céges e-mail fiók ellenőrzése során az adatkezelés jogalapja a munkáltató jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont), az ellenőrzés célja az e-mail fiók használatára vonatkozó munkáltatói rendelkezések betartásának, illetve a munkavállalói kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése. Az ellenőrzés végrehajtására Társaságunk vezetője, illetve a munkáltatói jogok gyakorlója jogosult. Társaságunk az

- e-mail fiók használatával kapcsolatos szabályokról,
- az Adatkezelési Szabályzatban foglaltak betartásának munkaköri kötelezettségéről,
- az ellenőrzés lehetőségéről, valamint
- az ellenőrzésre felhatalmazott személyek köréről, továbbá
- Társaságunk vezetője által fontosnak tartott egyéb információkról

- kör e-mail formájában, emlékeztetés céljából — rendszeresen tájékoztatja az érintett munkavállalókat.

A konkrét ellenőrzés előtt Társaságunk tájékoztatja a munkavállalókat arról, hogy

- milyen célból, milyen munkáltatói érdekek miatt kerülhet sor az e-mail fiók ellenőrzésére,
- a munkáltató részéről ki végezheti az ellenőrzést,
- milyen szabályok szerint kerülhet sor ellenőrzésre (fokozatosság elvének, szükségesség-arányosság követelményének figyelembevétele, a magánszféra védelme, az Adatvédelmi Szabályzatban foglaltak betartása stb.),
- mi az eljárás menete,
- milyen jogai és jogorvoslati lehetőségei vannak a munkavállalóknak az email fiók ellenőrzésével együtt járó adatkezeléssel kapcsolatban.

Amennyiben az ellenőrzés körülményei lehetővé teszik, biztosítani kell az ellenőrzés időtartama alatt a munkavállaló jelenlétét.

Társaságunk köteles a fokozatosság elvét követni, ennek megfelelően az ellenőrzés során elsődlegesen az e-mail címéből és tárgyából kell megállapítani azt, hogy az a munkavállaló munkaköri feladatával kapcsolatos-e vagy személyes. A személyes tárgyú e-mailek tartalmának megismerésére és kezelésére Társaságunk nem jogosult, míg a nem személyes célú e-mailek tartalmát korlátozás nélkül vizsgálhatjuk.

Amennyiben az ellenőrzés során megállapítjuk, hogy a munkavállalónk az Adatvédelmi Szabályzat és jelen tájékoztatóban foglaltakat megsértve magáncélra is használta céges e-mail fiókját, abban az esetben felszólítjuk, hogy haladéktalanul törölje a személyes adatokat. Amennyiben az ellenőrzés során a munkavállaló nincs jelen, illetve nem működik együtt, a személyes adatokat töröljük. Az e-mail fiók Szabályzattal ellentétes használata miatt munkajogi jogkövetkezményeket alkalmazhatunk a munkavállalónkkal szemben. A személyes adatok kezelése tekintetében a főbb irányadó jogszabályok a természetes személyeknek a személyes adatok kezeléséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.), illetve a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.).

Beléptető Rendszer

Az adatkezelés célja: Emberi élet, a testi épség, valamint az épületekben és az épületek udvarán tárolt ingó-, ingatlan-, és adatvagyon védelmének biztosítása, valamint az Adatkezelő épületeibe történő belépések és kilépések nyomonkövetése.

A munkavállalók és egyéb jogviszony keretei között foglalkoztatottak esetén -e célból az Adatkezelő elektronikus beléptető rendszert alkalmaz, és RFID kártyákat bocsát a belépésre külön azonosítási eljárás nélkül jogosultak részére. Az elektronikus beléptető rendszerbe rögzítésre kerülnek a belépésre jogosult természetes személyazonosító adatai, képmása, a kártya azonosítója, munkahely helye, valamint minden belépés és kilépés esetén annak pontos időpontja, a belépés jogcíme (munkavállalói vagy vendég kártya). Az elektronikus beléptető rendszerhez a vagyonőr hozzáfér, és jogosult ellenőrizni a kártyát alkalmazó személy, és a rendszerben kezelt identitás azonosságát. Az RFID kártyát a munkavállaló és foglalkoztatott a jogviszony létesítéskor kapja meg, az elektronikus beléptető rendszerbe rekord létrehozására és módosítására - a belépési és módosító lap szervezeti egységek általi ellenjegyzését követően- a Biztonsági Vezető jogosult.

Az adatkezelés jogalapja:

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdek.

A jogos érdek megnevezése:

Az Adatkezelő jogos érdeke a telephely, iroda, bemutatóüzem, raktár, géppark, eszközök, készletek, üzleti titkok, munkavállalók, látogatók és szerződéses partnerek biztonságának védelme, a jogosulatlan belépések megelőzése, valamint a belépések és kilépések ellenőrizhetősége.

Érintettek köre: Az adatkezelő munkavállalói, és az Adatkezelő területére belépő vezetők, ügyfelek, látogatók.

Az adatkezelés időtartama: az elektronikus beléptetőrendszerben kezelt adatokat a jogviszony megszűnésétől számított 1 évig, a papír alapú nyilvántartásban rögzített adatokat a kilépéstől számított 3 hónapig őrzi meg.

Adattovábbítás: Nyomozó hatóság, egyéb hatóság részére továbbítja a rögzített képfelvételeket, ha a megkereső szervezet az adattovábbítás jogszerűségéhez szükséges jogalapot és célt igazolja.

Elektronikus megfigyelőrendszerrel kapcsolatos adatkezelés

A Vállalkozás személy-, illetve vagyonvédelem céljából kamerás megfigyelőrendszert alkalmaz. Kamerákat a munkavállalók és az általuk végzett tevékenység elsődleges, kifejezett megfigyelése céljából működtetni nem lehet. Jogellenesnek tekinthető az olyan elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazása, amelynek — akár nem deklaratív — célja a munkavállalók munkahelyi viselkedésének a befolyásolása.

Tilos kamerát elhelyezni olyan helyiségben, amelyben a megfigyelés az emberi méltóságot sértheti, így különösen az öltözőkben, zuhanyzóknak, az illemhelyiségekben vagy például orvosi szobákban, váróban. Emellett alapvetően szintén nem lehet elektronikus megfigyelőrendszert alkalmazni az olyan helyiségben sem, amely a munkavállalók munkaközi szünetének eltöltése céljából lett kijelölve, mint például a munkavállalók számára biztosított ebédlő.

Ha a munkahely területén jogszerűen senki sem tartózkodhat (így különösen munkaidőn kívül vagy a munkaszüneti napokon), akkor a munkahely teljes területe (így például az öltözők, illemhelyek, munkaközi szünetre kijelölt helyiségek) megfigyelhető.

A Vállalkozás elektronikus megfigyelőrendszert kizárólag a saját tulajdonában (vagy a használatában) álló épületrészek, helyiségek és területek, illetőleg az ott történt események megfigyelésére alkalmazhat, közterület megfigyelésére azonban nem. A kamera látószöge a céljával összhangban álló területre irányulhat.

Ha a kamerás megfigyelés olyan területre irányul, ahol munkavállalók és ügyfelek (látogatók) egyaránt tartózkodhatnak, akkor pedig a munkáltatónak természetesen gondoskodnia kell az Szvtv. 28. S (2) bekezdés d) pontja szerinti ismertető elhelyezéséről is.

A Vállalkozás az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásáról jól látható tájékoztató táblát helyez el ezzel téve eleget előzetes tájékoztatási kötelezettségének. A tájékoztatót minden egyes kamera vonatkozásában megadja, pontosan megjelöli, hogy az adott kamerát milyen célból helyezte el az adott területen és milyen területre, berendezésre irányul a kamera látószöge. A tájékoztató kiterjed az adatkezelés jogalapjára, az elektronikus megfigyelőrendszert üzemeltető (jogi vagy természetes) személy meghatározására, a felvétel tárolásának helyére és időtartamára, az adatok megismerésére jogosult személyek körére, illetőleg arra, hogy a felvételt mely személyek, szervek részére, milyen esetben továbbíthatja, arra, hogy a munkavállalókat milyen jogok illetik meg az elektronikus megfigyelőrendszerrel összefüggésben és milyen módon tudják gyakorolni a jogukat, arra, hogy az információs önrendelkezési joguk megsértése esetén milyen jogérvényesítési eszközöket vehetnek igénybe.

Az elektronikus megfigyelőrendszer által rögzített felvételek (személyes adatok) tárolásának időtartama az elkészítéstől számított 3 munkanap.

A munkahelyi kamerás megfigyelés jogalapja: A kamerás megfigyelőrendszer alkalmazásának jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdek.

Az Adatkezelő jogos érdeke a személy- és vagyonvédelem, a telephely, iroda, bemutatóüzem, raktár, gépek, berendezések, szerszámok, készletek, munkavállalók, ügyfelek, látogatók, beszállítók és szerződéses partnerek biztonságának védelme, valamint az esetleges jogsértések, káresemények és rendkívüli események megelőzése, felderítése és bizonyítása.

A kamerás megfigyelőrendszer működtetéséhez az érintettek hozzájárulása nem szükséges, ezért az adatkezelés nem hozzájáruláson alapul.

Az Adatkezelő a kamerás megfigyelés jogszerűségét érdekmérlegelési tesztel, szükség esetén külön kamerás adatkezelési szabályzattal és tájékoztatóval támasztja alá.

A kezelt adatok köre: az üzemeltett kamerarendszer által rögzített érintetti képmás, és egyéb személyes adatok.

A kamerafelvétel útján rögzített személyes adatok címzettjei: Vállalkozás vezetője, a kamerarendszert működtető munkavállalók, az üzemeltetést ellátó adatfeldolgozó a jogsértések felderítése, rendszer működésének ellenőrzése céljából.

Számviteli kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatkezelés

Az Adatkezelés célja: A Vállalkozás ügyfeleinek, vevőinek, szállítóinak adatai kezelésének jogalapja jogi kötelezettség teljesítése, (2007. évi CXXVII. törvény 159. S (1) bek.) az adatok felhasználási célja számla kötelező adattartalmának megállapítása, számla kibocsátása, kapcsolódó könyvviteli feladatok ellátása.

Az adatkezeléssel érintettek köre: a Vállalkozás természetes személy ügyfelei, vevői, szállítói.

A kezelt adatok köre: a Vállalkozás ügyfeleinek, vevőinek, szállítóinak neve, címe, adószáma, bankszámla adatok.

Az adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont]

A személyes adatok megismerésére jogosultak a számla kibocsátást munkaköri feladatként ellátó vezető, illetve munkavállalók, a könyvviteli tevékenységet ellátó vezető, munkavállaló, megbízott adatfeldolgozó.

Az adatkezelés időtartama: A Vállalkozás a szerződés (üzleti kapcsolat) megszűnésétől számított 8 évig jogosult az fentiekben megjelölt jogi kötelezettség teljesítése során rögzített személyes adatok kezelésére.

Adattovábbítás:

- Könyvelő
- Érintett pénzügyesek (közös adatkezelés)

Az érintett által Adatkezelőnek megadott bank-, hitelkártya/bankszámla adatokat az Adatkezelő csak olyan mértékben és ideig használja és használhatja, ameddig a jogai gyakorlása és a kötelezettségei teljesítése érdekében szükséges. Az adatokat az Adatkezelő szerződéses banki partnerei kezelik. Erről az adatkezelésről az illetékes Bank honlapjain tájékozódhat.

Adatkezeléssel érintett egyéb tevékenységek és kezelt adatkörök

Jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont)

Pénzmosás elleni kötelezettségek teljesítéséhez kapcsolódó adatkezelés A Vállalkozás a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 6. S (1) alapján az ügyfél nevében vagy megbízása alapján eljáró természetes személy azonosítására és személyazonosságának igazoló ellenőrzésére köteles az üzleti kapcsolat létesítésekor, pénzmosásra vagy a terrorizmus finanszírozására utaló adat, tény vagy körülmény felmerülése esetén, amennyiben az ügyfél-átvilágításra még nem került sor; valamint, ha kétség merül fel a korábban rögzített ügyfélazonosító adatok valóságával vagy megfelelőségével kapcsolatban.

A Vállalkozás az azonosítás során az alábbi adatokat köteles rögzíteni: az ügyfél nevében vagy megbízása alapján eljáró természetes személy

- a) családi és utónevét;
- b) születési családi és utónevét;
- c) állampolgárságát;
- d) születési helyét, idejét;
- e) anyja születési nevét;
- f) lakcímét, ennek hiányában tartózkodási helyét;
- g) az azonosító okmányának típusát és számát.

Az adatkezeléssel érintettek köre: az ügyfél nevében vagy megbízása alapján eljáró természetes személyek.

A személyes adatok megismerésére jogosult a Vállalkozás ügyfélátvilágításra kijelölt vezetője, vagy munkavállalója. A Vállalkozás a szerződés (üzleti kapcsolat) megszűnésétől számított 8 évig jogosult az ügyfél-átvilágítás során rögzített személyes adatok kezelésére.

Információkérés, ajánlatkérés során végzett adatkezelés

A Vállalkozás által nyújtott szolgáltatások, illetőleg értékesített termékekkel kapcsolatosan a Vállalkozás harmadik személyek számára információkérésre, ajánlatkérésre nyújt lehetőséget.

Az adatkezelési cél ajánlatkérés esetén: ajánlat adás, kapcsolattartás.

Az adatkezelés célja információkérés esetén: azonosítás, kapcsolattartás

Az adatkezelés jogalapja:

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződéskötést megelőző lépések megtétele, amennyiben az érintett forgácsológéppel, gépkiegészítővel, szerszámmal, technológiai támogatással, szervizzel, alkatrészgyártással, tervezéssel, próbagyártással vagy egyéb szolgáltatással kapcsolatban ajánlatot, tájékoztatást vagy műszaki konzultációt kér.

Egyéb általános megkeresés esetén az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdek.

A jogos érdek megnevezése:

Az Adatkezelő jogos érdeke az érdeklődőkkel, ügyfelekkel, beszállítókkal, gyártókkal és szerződéses partnerekkel történő kapcsolattartás, a megkeresések megválaszolása, ajánlatok elkészítése, műszaki egyeztetés lefolytatása, valamint az ügyintézés biztosítása.

Az érintetti kör információkérés, ajánlatkérés esetén: minden olyan természetes személy, aki a Vállalkozás szolgáltatásaival, termékeivel kapcsolatban információt, ajánlatot kér és megadja személyes adatait.

A kezelt adatok köre: név, cím, telefonszám, e-mail cím, fizetési mód.

Az adatok címzettjei: (akik megismerhetik az adatokat) információkérés, ajánlatkérés esetén a Vállalkozás vezetője, ügyfélkapcsolatot ellátó munkatárs.

Az adatkezelés időtartama információkérés, ajánlatkérés esetén:

- sikeres ajánlatkérés esetén a szerződés teljesítéséig
- az ajánlat visszautasítása esetén a visszautasítás napjáig,
- amennyiben az ajánlatra válasz nem érkezik, az ajánlati kööttség lejártát követő napig

Szerződések teljesítéséhez szükséges adatkezelés

Az adatkezelés célja: A szerződések feldolgozása során a szerződés teljesítése érdekében szükségesek adatkezelési tevékenységek ellátása.

Kezelt adatok: Az adatkezelés során az Adatkezelő az Ön nevét, címét, telefonszámát, e-mail címét, a megrendelt termék/szolgáltatás jellemzőit, a termék/szolgáltatás nevét, és a vásárlás/megrendelés/foglalás időpontját kezeli. Cég esetén adószám.

Amennyiben Ön rendelést adott le termékre vagy szolgáltatásra, akkor az adatkezelés és az adatok megadása a szerződés teljesítéséhez elengedhetetlen.

Az adatkezelés jogalapja: szerződés teljesítése, Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b) pont)

Érintett: az Adatkezelő ügyfelei/vendégei, megrendelői.

Az adatkezelés időtartama: Az adatokat a polgári jogi elévülési idő szerint 5 évig kezeljük.

Fizetés a szolgáltatás igénybevételéért

Az adatkezelés célja: az igénybe vett szolgáltatás teljesítése, az igénybe vett szolgáltatáshoz szükséges számla kiállítása, számviteli kötelezettség teljesítése és ehhez kapcsolódóan a fizetés dokumentálása, könyvelési feladatok végzése, nem fizetés esetén jogi lépések (fizetési meghagyás és végrehajtás) indítása.

Kezelt adatok köre: név, email cím, telefonszám, számlázási adatok az igénybe vett szolgáltatás, az igénybe vett szolgáltatás ellenértéke (fizetendő végösszeg), a választott fizetési mód, a szolgáltatás igénybevételének dátuma.

Az adatkezelés jogalapja:

- jogi kötelezettségen alapuló adatkezelés [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont]
- szerződés teljesítéséhez szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja),

Az érintettek köre: valamennyi természetes személy, aki a Vállalkozás szolgáltatást igénybe veszi.

Az adatkezelés időtartama: a Számv. tv. 169. S (2) bekezdése alapján nyolc év.

Az adatszolgáltatás elmaradásának következménye: a szolgáltatás igénybevételének meghiúsulása, illetve esetleges jogi lépések indítása.

Banki adatokkal kapcsolatos adatkezelés

Adatkezelő lehetővé teszi, hogy érintett a szolgáltatások ellenértékét bankon keresztül történő átutalással egyenlítse ki.

Az adatkezelés célja: az érintett részéről történő pénzügyi teljesítés elősegítése.

A kezelt adatok köre: számlabirtokos neve, bankszámla száma, közlemény, összeg

Az adatkezelés jogalapja: szerződés teljesítéséhez szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja),

Érintettek köre: Minden természetes személy, aki bankon keresztül történő átutalással kíván fizetni.

A bank- és üzleti titok megőrzése érdekében Adatkezelő minden tőle telhetőt megtesz annak érdekében, hogy fenti adatok kizárólag azoknak a

Munkatársnak jusson tudomására, akinek az a feladati elvégzése érdekében elengedhetetlenül szükséges, és ehhez megfelelő jogosultsággal rendelkezik.

Wifi szolgáltatás

Az adatkezelés célja: Wifi szolgáltatás nyújtása az Adatkezelő ügyfelei, látogatói, munkavállalói és szerződéses partnerei részére.

Az adatkezelés jogalapja:

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdek.

A jogos érdek megnevezése:

Az Adatkezelő jogos érdeke az ügyfelek, látogatók, munkavállalók és szerződéses partnerek részére biztosított internet-hozzáférés működtetése, a hálózat biztonságának fenntartása, valamint az esetleges visszaélések megelőzése.

Kezelt adatok köre: a wifi hálózathoz csatlakozott készülékek hálózati egyedi azonosítója (MAC címe) csatlakozás időpontja

A wifi forgalmat, valamint a megtekintett oldalakra vonatkozó információkat az Adatkezelő nem rögzíti.

Kapcsolattartási adatok kezelése

Ön bármely elérhetőségünkön kapcsolatba léphet velünk (e-mailben, Facebookon keresztül, telefon, postai úton, vagy az erre kialakított űrlapok útján (pl: ajánlatkérés)). Ilyen esetben a velünk megosztott személyes adatok adatkezeléséhez a hozzájárulását vélelmezzük.

Az adatkezelés célja:

Kapcsolattartás ügyfelekkel és szerződéses partnerekkel.

Kezelt adatok köre:

Kapcsolattartó neve, e-mail címe, telefonszám.

Az adatkezelés jogalapja:

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződés teljesítése vagy szerződéskötést megelőző lépések megtétele, ha a megkeresés ajánlatkéréshez, megrendeléshez, gépértékesítéshez, gépkiegészítő vagy szerszám beszerzéséhez, technológiai támogatáshoz, szervizhez, alkatrészgyártáshoz, tervezéshez vagy szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódik.

Egyéb általános megkeresés esetén az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdek.

A jogos érdek megnevezése:

Az Adatkezelő jogos érdeke az ügyfelekkel, érdeklődőkkel, beszállítókkal, gyártókkal és szerződéses partnerekkel való kapcsolattartás, a megkeresések megválaszolása, ajánlatok elkészítése, műszaki egyeztetés lefolytatása, valamint az ügyintézés biztosítása.

Az adatkezelés időtartama, törlésre előírányzott határidők:

Az üzeneteket és az így megkapott személyes adatokat az adott kérés, kérdés, vagy panasz megválaszolását követően az adott évet követő egy év elteltével töröljük. Amennyiben azonban— a levelezés természetéből adódóan - adójogi vagy számviteli okokból, vagy esetleg a Társaság, vagy a megkereső jogainak, érdekeinek védelme szempontjából arra szükség van, azt archiváljuk, és — a minden esetben egyedileg vizsgált - szükséges ideig tároljuk.

Az érintettek köre:

A Vállalkozás szerződéses partnerei, és a vállalkozással kapcsolatba lépő ügyfelei.

Adattovábbítás:

Nem kerül sor adatközlésre.

ÁLTALÁNOS FOGYASZTÓI ÉS ÜGYFÉLPANASZOK KEZELÉSE

Az adatkezelés célja:

Az Adatkezelő termékeivel, szolgáltatásaival, ügyfélkiszolgálásával, kapcsolattartásával, ajánlatadásával, szállításával, ügyintézésével vagy egyéb működésével kapcsolatban felmerülő általános fogyasztói és ügyfélpanaszok kezelése, kivizsgálása, megválaszolása és dokumentálása.

Jelen adatkezelés nem terjed ki azokra az ügyekre, amelyek kifejezetten szerviz, garanciális, jótállási vagy szavatossági igényhez kapcsolódnak; ezek kezelésére a „Szervizzel, garanciális, jótállási és szavatossági ügyintézésel kapcsolatos adatkezelés” rendelkezései irányadók.

Az adatkezelés jogalapja:

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése, amennyiben az adatkezelés fogyasztóvédelmi panaszkezelési kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

Amennyiben a panasz kezelése jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szükséges, az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdek.

A jogos érdek megnevezése:

Az Adatkezelő jogos érdeke az ügyfélpanaszok kivizsgálása, dokumentálása, rendezése, az esetleges vitás helyzetek tisztázása, valamint jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme.

Kezelt adatok köre:

Panasz egyedi azonosítószáma, panaszos neve, lakcíme vagy levelezési címe, email címe, telefonszáma, panaszbejelentés helye, ideje és módja, a panasz leírása, a panaszos által átadott iratok, dokumentumok és egyéb bizonylatok, a jegyzőkönyv felvételének helye és ideje, a jegyzőkönyvet felvevő személy neve és aláírása, a panasz kivizsgálásával és megválaszolásával kapcsolatos adatok.

Az érintettek köre:

Az Adatkezelőnél általános fogyasztói vagy ügyfélpanaszt előterjesztő természetes személyek, valamint jogi személy ügyfelek természetes személy kapcsolattartói vagy képviselői.

A személyes adatok címzettjei:

Az Adatkezelő panaszkezelésben, ügyfélkapcsolatban, értékesítésben, adminisztrációban, jogi ügyintézésben vagy vezetői döntéshozatalban részt vevő munkatársai, továbbá szükség esetén jogi képviselő, könyvelő, hatóság vagy bíróság.

Adattovábbítás:

Adattovábbításra sor kerülhet jogi képviselő, hatóság, bíróság vagy más jogosult szerv részére, amennyiben az a panasz kivizsgálásához, jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy jogi igény érvényesítéséhez szükséges.

Az adatkezelés időtartama:

A panaszról felvett jegyzőkönyvet, valamint az írásbeli panaszra adott választ az Adatkezelő a fogyasztóvédelmi jogszabályok szerinti megőrzési idő végéig kezeli.

Amennyiben a panasz jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódik, az adatokat az Adatkezelő az általános elévülési idő végéig kezeli.

Rendkívüli események

Az adatkezelés célja: az Adatkezelőnél bekövetkezett rendkívüli események kezelése, azokról jegyzőkönyv felvétele.

Kezelt adatok: sérült neve, címe, telefonszáma, baleset dátuma, időpontja, sérülés és baleset leírása, intézkedés leírása, elsősegélynyújtó neve, tanú neve, címe, telefonszáma, elérhetősége.

Az adatkezelés jogalapja: az adatkezelő, illetve más személyek jogos érdeke megkívánja a rendkívüli események kezelését. Jogos érdek érvényesítése GDPR 6. cikk (1) bek. f) pont)

Érintettek kategóriái: Az Adatkezelő területén tartózkodó személyek.

Az adatkezelés időtartama: a baleseti jegyzőkönyv tekintetében 5 év.

Talált tárgyak kezelése

Az adatkezelés célja: az Adatkezelőnél talált tárgyak nyilvántartása, a tulajdonos, ill. a megtalálójának értesítése, és annak biztosítása, hogy a talált tárgyat a tárgy jogos tulajdonosa visszakaphassa.

Az adatkezelés jogalapja: Jogi kötelezettségen teljesítése: (GDPR 6. cikk (1) C): 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről 5:54. S - 5:63. S és 6:22. S (1), Az érintettek köre: A talált tárgy tulajdonosa.

Kezelt adatok: a megtelezés dátuma, időpontja, a megtaláló személy adatai, talált tárgy megnevezése, annak ténye, hogy sikerült-e értesíteni a tulajdonost, raktározás helye, megtalálójának és az átvevőnek és átadónak a neve, aláírása

Az adatkezelés időtartama: az adatok törlésre, megsemmisítésre kerülnek a talált tárgy tulajdonos általi átvételét követően.

Fotózás, Videófelvétel

Az adatkezelés célja: a vállalkozás népszerűsítése közösségi oldalakon keresztül.

A kezelt adatok köre: a érintett képmása.

Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont.

Az adatok forrása: a megbízott fotóstól.

Adattovábbítás: nem kerül sor.

Az adatkezelés időtartama: az érintett hozzájárulásának visszavonásáig.

Közösségi oldal

Az adatkezelés célja: A közösségi oldalakon, az Adatkezelő termékeinek, szolgáltatásainak, akcióinak vagy programjainak a megosztása, illetve „lájkolása”, követése, népszerűsítése.

Az adatkezelés jogalapja:

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdek.

A jogos érdek megnevezése:

Az Adatkezelő jogos érdeke a vállalkozás termékeinek, szolgáltatásainak, gyártói partnereinek, referenciáinak, akcióinak, szakmai tartalmainak és üzleti információinak bemutatása, valamint az érdeklődőkkel, ügyfelekkel és partnerekkel történő kapcsolattartás.

Az adatgyűjtés ténye, a kezelt adatok köre: A Facebook, Instagramm közösségi oldalakon regisztrált neve, illetve a felhasználó nyilvános profilképe.

Érintettek köre: Valamennyi érintett, aki regisztrált a Facebook, Instagramm közösségi oldalakon, és „lájkolta” a Szolgáltató közösségi oldalát, illetve a közösségi oldalon keresztül felvette a kapcsolatot az adatkezelővel.

Az adatkezelés időtartama az adatok törlésének határideje, az adatok megismerésére jogosult lehetséges adatkezelők személye és az érintettek adatkezeléssel kapcsolatos jogainak ismertetése: Az adatok forrásáról, azok kezeléséről, illetve az átadás módjáról, és jogalapjáról az adott közösségi oldalon tájékozódhat az érintett. Az adatkezelés a közösségi oldalakon valósul meg, így az adatkezelés időtartamára, módjára, illetve az adatok törlési és módosítási lehetőségeire az adott közösségi oldal szabályozása vonatkozik.

ÁRUSZÁLLÍTÁSHOZ, KISZÁLLÍTÁSHOZ ÉS GÉPSZÁLLÍTÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ ADATKEZELÉS

Az adatkezelés célja:

A megrendelt forgácsolóiipari gépek, gépkiegészítők, szerszámok, alkatrészek, szűrés- és tisztítástechnikai berendezések, valamint egyéb termékek kiszállítása, átadása, szállítási időpont egyeztetése, teljesítés igazolása, valamint a szállítással kapcsolatos kapcsolattartás.

Kezelt adatok köre:

Vevő vagy kapcsolattartó neve, telefonszáma, e-mail címe, szállítási címe, cégnév, megrendelt termék adatai, szállítás időpontja, átvétel igazolásához szükséges adatok, rendszám vagy gépjárműhöz kapcsolódó adat, amennyiben a szállítás megszervezéséhez szükséges, valamint számlázási és fizetési adatok.

Az adatkezelés jogalapja:

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződés teljesítése.

Jogi személy ügyfél vagy szerződéses partner természetes személy kapcsolattartója esetén az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdek.

Számlázási és számviteli adatok kezelése esetén az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése.

A jogos érdek megnevezése:

Az Adatkezelő és szerződéses partnereinek jogos érdeke a megrendelt termékek kiszállítása, átadása, a szállítás megszervezése, a kapcsolattartás biztosítása és a teljesítés igazolása.

Az érintettek köre:

Az Adatkezelő vevői, megrendelői, szerződéses partnerei, jogi személy partnerek természetes személy kapcsolattartói, valamint a szállításban, átvételben vagy teljesítésigazolásban részt vevő természetes személyek.

A személyes adatok címzettjei:

Az Adatkezelő értékesítővel, logisztikával, szállítással, raktározással, számlázással vagy adminisztrációval foglalkozó munkatársai, továbbá szükség esetén futárszolgálat, szállítmányozó, fuvarozó, alvállalkozó, könyvelő vagy egyéb közreműködő.

Adattovábbítás:

Adattovábbításra sor kerülhet futárszolgálat, szállítmányozó, fuvarozó, alvállalkozó, könyvelő, számlázóprogram-szolgáltató vagy más közreműködő részére, amennyiben az a rendelés teljesítéséhez, kiszállításhoz, számlázáshoz vagy jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

Az adatkezelés időtartama:

Az adatokat az Adatkezelő a kiszállítás és átadás teljesítéséig, illetve az esetleges jogi igények elévülési idejéig kezeli. Számviteli bizonylatok esetén az adatkezelés időtartama a jogszabályban előírt megőrzési idő végéig tart.

FORGÁCSOLÓGÉPEK, GÉPKIEGÉSZÍTŐK ÉS SZERSZÁMOK ÉRTÉKESÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

Az adatkezelés célja:

Forgácsolóiipari gépek, marógépek, esztergák, forgácskihordók, nagynyomású egységek, elszívó berendezések, alkatrész-tisztítók, szivattyúk, szűrés- és tisztítástechnikai berendezések, szerszámok, szerszámtartók, befogó eszközök, gépkiegészítők és kapcsolódó termékek értékesítése, ajánlatadás, megrendelés kezelése, kapcsolattartás, teljesítés, szállítás, számlázás, valamint jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme.

Kezelt adatok köre:

Vevő vagy kapcsolattartó neve, telefonszáma, e-mail címe, cégnév, beosztás, szállítási és számlázási cím, megrendelt termék vagy szolgáltatás adatai, műszaki igények, ajánlatkérés adatai, megrendelés adatai, fizetési és számlázási adatok, valamint a kapcsolattartás során keletkező egyéb adatok.

Az adatkezelés jogalapja:

Természetes személy ügyfél esetén a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződés teljesítése, illetve szerződéskötést megelőző lépések megtétele.

Jogi személy ügyfél természetes személy kapcsolattartója esetén a GDPR 6. cikk

(1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdek.

Számlázási és számviteli adatok esetén a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése.

A jogos érdek megnevezése:

Az Adatkezelő és szerződéses partnereinek jogos érdeke az üzleti kapcsolattartás, az ajánlatadás, a megrendelések kezelése, a szerződések teljesítése, a szállítás megszervezése, valamint az esetleges jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme.

Az érintettek köre:

Az Adatkezelő ügyfelei, vevői, érdeklődői, megrendelői, szerződéses partnerei, valamint jogi személy partnerek természetes személy képviselői és kapcsolattartói.

A személyes adatok címzettjei:

Az Adatkezelő értékesítéssel, ügyfélkapcsolattal, logisztikával, számlázással, könyveléssel és adminisztrációval foglalkozó munkatársai, továbbá szükség esetén könyvelő, számlázóprogram-szolgáltató, fuvarozó, szállítmányozó, gyártó, beszállító vagy jogi képviselő.

Adattovábbítás:

Adattovábbításra sor kerülhet gyártó, beszállító, fuvarozó, szállítmányozó, könyvelő, számlázóprogram-szolgáltató, jogi képviselő, hatóság vagy más közreműködő részére, amennyiben az a szerződés teljesítéséhez, szállításhoz, számlázáshoz, jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy jogi igény érvényesítéséhez szükséges.

Az adatkezelés időtartama:

Az adatokat az Adatkezelő a szerződés teljesítéséig, illetve az esetleges jogi igények elévülési idejéig kezeli. Számviteli bizonylatok esetén az adatkezelés időtartama a jogszabályban előírt megőrzési idő végéig tart.

HASZNÁLT GÉPEK ÉRTÉKESÍTÉSÉVEL ÉS ÁLLAPOTFELMÉRÉSÉVEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

Az adatkezelés célja:

Használt forgácsológépek, ipari gépek, gépkiegészítők és kapcsolódó berendezések értékesítése, ajánlatadás, műszaki állapot felmérése, dokumentálása, gépátadás, szállítás, szerviz háttér biztosítása, valamint a szerződés teljesítése és az esetleges jogi igények kezelése.

Kezelt adatok köre:

Érdeklődő, vevő vagy kapcsolattartó neve, telefonszáma, e-mail címe, cégnév, beosztás, számlázási és szállítási adatok, ajánlatkérés adatai, kiválasztott gép vagy berendezés adatai, műszaki igények, állapotfelméréshez kapcsolódó dokumentáció, átadás-átvételi adatok, fizetési és számlázási adatok.

Az adatkezelés jogalapja:

Természetes személy ügyfél esetén a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződés teljesítése, illetve szerződéskötést megelőző lépések megtétele.

Jogi személy ügyfél természetes személy kapcsolattartója esetén a GDPR 6. cikk

(1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdek.

Számlázási és számviteli adatok kezelése esetén a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése.

A jogos érdek megnevezése:

Az Adatkezelő jogos érdeke a használt gépek értékesítése, állapotuk dokumentálása, a kapcsolattartás biztosítása, a teljesítés igazolása, valamint az esetleges vitás helyzetek és jogi igények kezelése.

Az érintettek köre:

Érdeklődők, vevők, megrendelők, szerződéses partnerek, jogi személy partnerek természetes személy kapcsolattartói, valamint a gépátadásban, szállításban vagy állapotfelmérésben részt vevő személyek.

A személyes adatok címzettjei:

Az Adatkezelő értékesítési, műszaki, logisztikai, adminisztratív, számlázási és könyvelési feladatokat ellátó munkatársai, továbbá szükség esetén gyártó, beszállító, szervizpartner, fuvarozó, könyvelő vagy jogi képviselő.

Adattovábbítás:

Adattovábbításra sor kerülhet gyártó, beszállító, szervizpartner, fuvarozó, könyvelő, jogi képviselő vagy hatóság részére, amennyiben az a szerződés teljesítéséhez, szállításhoz, műszaki egyeztetéshez, jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy jogi igény érvényesítéséhez szükséges.

Az adatkezelés időtartama:

Az adatokat az Adatkezelő a szerződés teljesítéséig, illetve az esetleges jogi igények elévülési idejéig kezeli. Számviteli bizonylatok esetén az adatkezelés időtartama a jogszabályban előírt megőrzési idő végéig tart.

TECHNOLÓGIAI TÁMOGATÁSSAL, ÜZEMBE HELYEZÉSSEL ÉS OKTATÁSSAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

Az adatkezelés célja:

Az Adatkezelő által forgalmazott vagy támogatott forgácsológépek, gépkiegészítők, szűrés- és tisztítástechnikai berendezések, szerszámok és egyéb ipari berendezések üzembe helyezése, technológiai beállítása, gyártástervezési támogatása, gépspecifikáció összeállítása, kezelési és programozási oktatás, felszerszámozás, alkatrész-beállítás, gyártáskíséret és kapcsolódó műszaki segítségnyújtás.

Kezelt adatok köre:

Megrendelő vagy kapcsolattartó neve, telefonszáma, e-mail címe, cégnév, beosztás, munkavégzés helye, oktatáson vagy technológiai támogatásban részt vevő személy neve, munkaköre, részvételi adatai, gép vagy berendezés adatai, gyártási igények, műszaki információk, oktatási vagy üzembe helyezési dokumentáció, teljesítésigazolás adatai.

Az adatkezelés jogalapja:

Természetes személy ügyfél esetén a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződés teljesítése.

Jogi személy ügyfél természetes személy kapcsolattartója, munkavállalója vagy oktatáson részt vevő személye esetén a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdek.

A jogos érdek megnevezése:

Az Adatkezelő és szerződéses partnereinek jogos érdeke a technológiai támogatás, üzembe helyezés, oktatás, gyártáskíséret és kapcsolódó szolgáltatások megszervezése, teljesítése, dokumentálása és igazolása.

Az érintettek köre:

Megrendelők, ügyfelek, jogi személy partnerek kapcsolattartói, oktatáson részt vevő munkavállalók, gépkezelők, programozók, műszaki vezetők, technológusok és egyéb közreműködő személyek.

A személyes adatok címzettjei:

Az Adatkezelő műszaki, technológiai, oktatási, értékesítési, adminisztratív és számlázási feladatokat ellátó munkatársai, továbbá szükség esetén gyártó, beszállító, külső oktató, szervizpartner, könyvelő vagy jogi képviselő.

Adattovábbítás:

Adattovábbításra sor kerülhet gyártó, beszállító, szervizpartner, külső oktató, könyvelő, jogi képviselő vagy más közreműködő részére, amennyiben az a szolgáltatás teljesítéséhez, műszaki támogatáshoz, garanciális ügyintézéshez, jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy jogi igény érvényesítéséhez szükséges.

Az adatkezelés időtartama:

Az adatokat az Adatkezelő a szolgáltatás teljesítéséig, illetve az esetleges jogi igények elévülési idejéig kezeli. Számviteli bizonylatok és teljesítést igazoló dokumentumok esetén az adatkezelés időtartama a jogszabályban előírt megőrzési idő végéig tart.

ALKATRÉSZGYÁRTÁSSAL, MÉRNÖKI TERVEZÉssel ÉS PRÓBAGYÁRTÁSSAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

Az adatkezelés célja:

Egyedi és széria alkatrészek gyártása, mérnöki tervezés, gyárthatósági elemzés, mintagyártás, próbagyártás, CNC esztergálás, marás, lézervágás, hegesztés, CAD/CAM előkészítés, programozás, minőségellenőrzés, teljesítés igazolása, szállítás, számlázás, valamint jogi igények előterjesztése, érvényesítése vagy védelme.

Kezelt adatok köre:

Megrendelő vagy kapcsolattartó neve, telefonszáma, e-mail címe, cégnév, beosztás, számlázási és szállítási adatok, megrendelés adatai, gyártandó alkatrészeire vonatkozó műszaki információk, 2D rajzok, 3D modellek, műszaki dokumentációk, gyártási igények, minőségellenőrzési dokumentumok, teljesítésigazolás adatai, fizetési és számlázási adatok.

Az adatkezelés jogalapja:

Természetes személy megrendelő esetén a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződés teljesítése, illetve szerződéskötést megelőző lépések megtétele.

Jogi személy megrendelő természetes személy kapcsolattartója esetén a GDPR

6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdek.

Számlázási és számviteli adatok kezelése esetén a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése.

A jogos érdek megnevezése:

Az Adatkezelő és szerződéses partnereinek jogos érdeke az alkatrészgyártási, tervezési, próbagyártási és kapcsolódó szolgáltatások előkészítése, teljesítése, dokumentálása, minőségellenőrzése, valamint az esetleges jogviták megelőzése és kezelése.

Az érintettek köre:

Megrendelők, ügyfelek, jogi személy partnerek kapcsolattartói, műszaki vezetők, tervezők, gyártási vagy minőségügyi kapcsolattartók, valamint a teljesítésben részt vevő egyéb természetes személyek.

A személyes adatok címzettjei:

Az Adatkezelő műszaki, gyártási, tervezési, minőségellenőrzési, értékesítési, adminisztratív, számlázási és könyvelési feladatokat ellátó munkatársai, továbbá szükség esetén alvállalkozó, beszállító, külső gyártó, felületkezelő, könyvelő vagy jogi képviselő.

Adattovábbítás:

Adattovábbításra sor kerülhet alvállalkozó, beszállító, külső gyártó, felületkezelő, szállító, könyvelő, jogi képviselő, hatóság vagy más közreműködő részére, amennyiben az a szerződés teljesítéséhez, gyártáshoz, minőségellenőrzéshez, szállításhoz, jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy jogi igény érvényesítéséhez szükséges.

Az adatkezelés időtartama:

Az adatokat az Adatkezelő a szerződés teljesítéséig, illetve az esetleges jogi igények elévülési idejéig kezeli. Számviteli bizonylatok és teljesítést igazoló dokumentumok esetén az adatkezelés időtartama a jogszabályban előírt megőrzési idő végéig tart.

MŰSZAKI RAJZOKKAL, 3D MODELLEKKEL ÉS GYÁRTÁSI DOKUMENTÁCIÓVAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

Az adatkezelés célja:

A megrendelők által átadott vagy az Adatkezelő által készített műszaki rajzok, 2D rajzok, 3D modellek, CAD/CAM fájlok, gyártási dokumentációk, alkatrészrajzok, technológiai leírások és minőségellenőrzési dokumentációk kezelése ajánlatadás, gyárthatósági elemzés, tervezés, gyártás, próbagyártás, minőségellenőrzés, teljesítésigazolás és jogi igények érvényesítése céljából.

Kezelt adatok köre:

A dokumentációban szereplő természetes személy kapcsolattartó neve, e-mail címe, telefonszáma, beosztása, cégnév, dokumentum készítőjének vagy jóváhagyójának neve, aláírása, fájlokban vagy dokumentumokban esetlegesen szereplő személyes adatok, valamint a gyártáshoz és kapcsolattartáshoz szükséges egyéb adatok.

Az adatkezelés jogalapja:

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződés teljesítése, illetve szerződéskötést megelőző lépések megtétele, amennyiben az adatkezelés ajánlatadáshoz, tervezéshez, gyártáshoz vagy teljesítéshez szükséges.

Jogi személy partner kapcsolattartója vagy a dokumentációban szereplő természetes személy esetén az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdek.

A jogos érdek megnevezése:

Az Adatkezelő jogos érdeke a műszaki dokumentációk kezelése, a gyártási és tervezési feladatok teljesítése, az ajánlatadás, a minőségellenőrzés, a teljesítés igazolása, valamint az esetleges jogi igények kezelése.

Az érintettek köre:

Megrendelők, ügyfelek, jogi személy partnerek kapcsolattartói, tervezők, műszaki vezetők, gyártási vagy minőségügyi kapcsolattartók, valamint azok a természetes személyek, akiknek adatai a műszaki dokumentációban szerepelnek.

A személyes adatok címzettjei:

Az Adatkezelő műszaki, tervezési, gyártási, minőségellenőrzési, értékesítési és adminisztratív feladatokat ellátó munkatársai, továbbá szükség esetén alvállalkozók, külső gyártók, beszállítók, felületkezelők, jogi képviselők vagy hatóságok.

Adattovábbítás:

Adattovábbításra sor kerülhet alvállalkozó, külső gyártó, beszállító, felületkezelő, jogi képviselő, hatóság vagy más közreműködő részére, amennyiben az a gyártás, tervezés, minőségellenőrzés, teljesítés, jogi kötelezettség teljesítése vagy jogi igény érvényesítése érdekében szükséges.

Az adatkezelés időtartama:

Az adatokat az Adatkezelő az ajánlatadás, szerződés teljesítése, gyártás, minőségellenőrzés vagy jogi igényérvényesítés céljának fennállásáig kezeli. Amennyiben a dokumentáció szerződéshez, teljesítéshez vagy számviteli bizonylathoz kapcsolódik, az adatkezelés az általános elévülési idő, illetve a jogszabályban előírt megőrzési idő végéig tart.

SZERVIZZEL, GARANCIÁLIS, JÓTÁLLÁSI ÉS SZAVATOSSÁGI ÜGYINTÉZÉSSEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉS

Az adatkezelés célja:

Az Adatkezelő által forgalmazott vagy támogatott forgácsológépek, gépkiegészítők, szerszámok, ipari berendezések és kapcsolódó termékek szervizelése, hibafeltárása, javítása, karbantartása, garanciális, jótállási, szavatossági és minőségi kifogások kezelése, dokumentálása és rendezése.

Kezelt adatok köre:

Ügyfél vagy kapcsolattartó neve, telefonszáma, e-mail címe, cégnév, beosztás, szerződés vagy megrendelés adatai, számla vagy teljesítésigazolás adatai, érintett gép, berendezés, alkatrész vagy szerszám adatai, hiba leírása, fényképek, szervizjegyzőkönyv, javítási vagy csereigény adatai, garanciális ügyintézés során keletkezett dokumentumok.

Az adatkezelés jogalapja:

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése, amennyiben az adatkezelés fogyasztóvédelmi, jótállási, szavatossági vagy egyéb jogszabályi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződés teljesítése, amennyiben az adatkezelés a szerződésből eredő kötelezettségek teljesítéséhez szükséges.

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerinti jogos érdek, amennyiben az adatkezelés jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, illetve vitás helyzetek tisztázásához szükséges.

A jogos érdek megnevezése:

Az Adatkezelő jogos érdeke a szerviz-, garanciális, jótállási, szavatossági és minőségi kifogások dokumentálása, kivizsgálása, rendezése, a szerződés szerű teljesítés igazolása, valamint az esetleges jogviták megelőzése és kezelése.

Az érintettek köre:

Ügyfelek, vevők, megrendelők, jogi személy partnerek kapcsolattartói, szervizügyintézésben részt vevő személyek, valamint azok a természetes személyek, akik a szerviz-, garanciális vagy panaszkezelési ügyben érintettek.

A személyes adatok címzettjei:

Az Adatkezelő szerviz, műszaki, értékesítési, adminisztratív, pénzügyi és jogi feladatokat ellátó munkatársai, továbbá szükség esetén gyártó, beszállító, szervizpartner, alvállalkozó, könyvelő, jogi képviselő, hatóság vagy bíróság.

Adattovábbítás:

Adattovábbításra sor kerülhet gyártó, beszállító, szervizpartner, alvállalkozó, könyvelő, jogi képviselő, hatóság, bíróság vagy más közreműködő részére, amennyiben az a szervizeléshez, garanciális, jótállási, szavatossági vagy minőségi kifogással kapcsolatos ügy rendezéséhez, jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy jogi igény érvényesítéséhez szükséges.

Az adatkezelés időtartama:

Az adatokat az Adatkezelő a szerviz-, garanciális, jótállási, szavatossági vagy minőségi kifogással kapcsolatos ügy lezárásáig, illetve a vonatkozó jogszabályi megőrzési idő vagy az általános elévülési idő végéig kezeli. Számviteli bizonylatok esetén az adatkezelés időtartama a jogszabályban előírt megőrzési idő végéig tart.

Az adatok védelmére tett technikai és szervezési intézkedések általános leírása:

Számunkra fontos az Ön adatainak védelme. Technikai rendszerünket folyamatosan fejlesztjük annak érdekében, hogy megfelelően gondoskodhassunk az Ön adatainak biztonságáról és mindig megtesszük azokat a szükséges és lehetséges intézkedéseket, amelyek célja az Ön adataihoz való illetéktelen hozzáférés és az azokkal való visszaélés megakadályozása.

Megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket vezetünk továbbá be abból a célból, hogy megvédjük az Ön jogszerűen kezelt adatait a törlődés, sérülés vagy megsemmisülés ellen. Ezt számos szükséges műszaki és szervezeti intézkedéssel garantáljuk. Ezek közé tartoznak az adatbiztonság esetleges megsértésének kezelésére irányuló intézkedések. Azonban figyelembe kell venni, hogy nincs olyan az interneten való továbbításra, illetve az adatok digitális tárolására szolgáló módszer, ami teljesen biztonságos lenne. Miután teljes bizonyossággal az adatok biztonsága nem garantálható, a Társaság törekszik a személyes adatok és információ megóvására, és folyamatosan ellenőrzi és fejleszti hálózatának biztonságát.

Igénybe vett adatfeldolgozók:

Könyvelő:

Cégnév: Hinkel Katalin E.V.

Adószám: 58411760-2-41

Székhely: 1132 Budapest 13. kerület Visegrádi utca 80/B. 7. emelet 2. ajtó

Cégnév: Hinkel Immo Kft.

Adószám: 13171434-2-41

Székhely: 1133 Budapest, Tutaj utca 6/A. 5. em. 1. ajtó

Nav:

Név/Cégnév: Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Adószám: 15789934-2-51

Tel: 06-1-428-5100

Számlázó program: deep.erp

Név/ Cégnév: rEVOLUTION SOFTWARE Kft.

Székhely: 1133 Budapest, Váci út 76. 7. em.

Adószám: 10770319-2-41

E-mail: websales@revolution.hu

Az adatfeldolgozó weboldala: www.revolution.hu

Az Adatfeldolgozó az Adatkezelővel kötött szerződés alapján közreműködik a számviteli bizonylatok nyilvántartásában. Ennek során az Adatfeldolgozó az érintett nevét és címét a számviteli nyilvántartáshoz szükséges mértékben, a Sztv. 169. S (2) bekezdésének megfelelő időtartamban kezeli, ezt követően törli.

Az adattovábbítás jogalapja:

Jogi kötelezettség teljesítésének szükségessége [GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja]

Jogok és jogorvoslati lehetőségek

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve — a kötelező adatkezelések kivételével — törlését, visszavonását, élhet adathordozási-, és tiltakozási jogával az adat felvételénél jelzett módon, illetve az adatkezelő elérhetőségein.

Az érintett kérelmére az információkat elektronikus formában szolgáltatjuk késedelem nélkül, de legkésőbb 30 napon belül, a vonatkozó szabályzatunknak megfelelően. Az érintetteknek a lenti jogok teljesítésére irányuló kéréseit díjmentesen teljesítjük.

Tájékoztatáshoz való jog:

Cégünk megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az érintettek részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó, a GDPR 13. és a 14. cikkben említett valamennyi információt és a 15—22. és 34. cikk szerinti minden egyes tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva, ugyanakkor precíz módon nyújtsa.

A tájékozódáshoz való jog írásban, a megadott kapcsolati elérhetőségeken keresztül gyakorolható. Az érintett részére kérésére — személyazonosságának igazolását követően — szóban is adható tájékoztatás. Tájékoztatjuk ügyfeleinket, hogy amennyiben cégünk munkatársainak kétsége támad az érintett személyazonossága felől, az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérhetjük.

Az érintett hozzáféréshez való joga:

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e. Amennyiben folyamatban van személyes adat kezelése, az érintett jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő, a felsorolásban szereplő információkhoz hozzáférést kapjon.

- Az adatkezelés céljai;
- az érintett személyes adatok kategóriái;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli (Európai Unió kívüli) címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama;
- a helyesbítés, törlés vagy adatkezelés korlátozásának és a tiltakozás joga;
- a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;

- az adatforrásokra vonatkozó információ; az automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

A fentieken túlmenően személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítása esetén az érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a továbbításra vonatkozó megfelelő garanciákról.

Helyesbítés joga:

E jog értelmében bárki kérheti a cégünk által kezelt, rá vonatkozó, pontatlan személyes adatok helyesbítését és a hiányos adatok kiegészítését.

Törléshez való jog:

Az érintett az alábbi indokok valamelyikének fennállása esetén jogosult arra, hogy kérésére indokolatlan késedelem nélkül töröljék a rá vonatkozó személyes adatokat:

- a) személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
 - b) az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
 - c) az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
 - d) a személyes adatok jogellenes kezelése állapítható meg;
 - e) a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
 - f) a személyes adatok gyűjtésére információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.
- Az adatok törlése nem kezdeményezhető, ha az adatkezelés a következő célokból szükséges: a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
 - c) a népegészségügy területét érintő, vagy archiválási, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, közérdek alapján;
 - d) vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Az adatkezelés korlátozásához való jog:

Az érintett kérésére korlátozzuk az adatkezelést a GDPR 18. cikkében fennálló feltételek esetén, tehát ha:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, a személyes adatok pontosságának ellenőrzését;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását
- c) az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, a személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az érintettet az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatni kell.

Adathordozáshoz való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, és ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa. Cégünk word vagy excel formátumban tudja teljesíteni az érintett ilyen kérését.

Tiltakozás joga:

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik. A személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése elleni tiltakozás esetén az adatok e célból nem kezelhetők.

Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást:

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen — ideértve a profilalkotást is — alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené. Nem alkalmazható a fenti jogosultság, ha az adatkezelés

- a) az érintett és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges;
- b) meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek
- c) védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít; vagy
- d) az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.

Visszavonás joga:

Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

Eljárási szabályok:

Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a GDPR 15–22. cikk szerinti kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet.

Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatás elektronikus úton kerül megadásra, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

Ha Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be a felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat az általa végzett valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölték, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel. Az érintettet kérésére az adatkezelő tájékoztatja e címzettekről.

Kártérítés és sérelemdíj:

Minden olyan személy, aki az adatvédelmi rendelet megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenvedett, az elszenvedett kárért az adatkezelőtől vagy az adatfeldolgozótól kártérítésre jogosult. Az adatfeldolgozó csak abban az esetben

tartozik felelősséggel az adatkezelés által okozott károkért, ha nem tartotta be a jogszabályban meghatározott, kifejezetten az adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségeket, vagy ha az adatkezelő jogszerű utasításait figyelmen kívül hagyta vagy azokkal ellentétesen járt el. Ha több adatkezelő vagy több adatfeldolgozó, vagy mind az adatkezelő mind az adatfeldolgozó érintett ugyanabban az adatkezelésben, és felelősséggel tartozik az adatkezelés által okozott károkért, minden egyes adatkezelő vagy adatfeldolgozó egyetemleges felelősséggel tartozik a teljes kárért.

Az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt semmilyen módon nem terheli felelősség.

A fenti kérdésekben tájékoztatást a premium@premium-s.hu e-mail címen, vagy a 6035 Ballószög, Wass Albert utca 25. címre írott levélre kap.

Jogorvoslati lehetőségek

Amennyiben olyan adatkezelést észlel, amely az ön jogait sértené, a jogi eljárás megindítása előtt célszerű észrevételét a Premium-S Kft.-nek elküldenie, mivel így lehetőség nyílik arra, hogy az Adatkezelő a jogszerű állapotot magától helyreállítsa.

Az Ön által tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén bíróság előtt polgári pert kezdeményezhet. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per — az Ön választása szerint — a lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható. A törvényszékek felsorolását és elérhetőségét a következő linken keresztül tekintheti meg: <http://birosag.hu/torvenyszekek>

Jogellenes adatkezelés esetén vizsgálatot kezdeményezhet a felügyeleti hatóságnál (NAIH), melynek elérhetőségei a következők:

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) Elnöke:

DR. Péterfalvi Attila

A NAIH levelezési címe: 1363 Budapest, Pf. 9.

címe: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11

telefonszáma: +36 1 391 1400

telefax: +36 1 391 1410

Weboldala: <http://www.naih.hu>

elektronikus levelezési címe: ugyfelszolgalat@naih.hu

Egyéb rendelkezések

A társaság fenntartja a jogot a jelen Tájékoztató módosítására, amely módosításról az érintetteket a weboldalán értesíti.

A társaság a honlapok látogatói, illetve a vendégek által átadott adatok helyességéért nem vállal felelősséget.

A társaság adatvédelmi kérdésekben bármikor kérheti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság állásfoglalását.